



Erläuterungen mit Druckanleitung

Jahreshefte des Pomologen-Vereins

Jahrgänge:

1991
1993/1994
1996
1997/1998
1998/1999
2001
2003
2004
2005

Um neuen Mitgliedern des Pomologen-Vereins die älteren, wegen der beschränkten Auflage nicht mehr als Print-Version oder als Datei vorhandenen Jahreshefte zugänglich zu machen, wurden die von Mitgliedern zur Verfügung gestellten Jahreshefte auf zweierlei Weise gescannt:

- Durch Auflegen des aufgeschlagenen Heftes auf den Scanner (Ringbuchversion)
- Als einzelne Seiten nach Entfernen der Klammern (Broschüre)

Das farbige Deckblatt wurde in Farbe, der Rest in schwarz/weiß, jeweils mit 300 dpi als PDF gescannt. Anschließend wurden Deckblatt und Heftinhalt mit Adobe Acrobat Standard in einer Datei vereinigt, die Ränder falls notwendig beschnitten und eine Speicherreduktion durchgeführt.

Beim Jahrgangsheft von 1996 wurden nachträglich Seitenzahlen eingefügt.

Allgemeine Hinweise für den Ausdruck

Der Druck sollte im Allgemeinen ohne Seitenanpassung erfolgen. Ansonsten erfolgt der Print mit einem extra Seitenrand, der den Inhalt verkleinert.

Es empfiehlt sich allgemein, nicht gleich alle Seiten auf einmal auszudrucken, sondern erst mal einen Probedruck mit wenigen Seiten durchzuführen, um die Druckoptionen auf das gewünschte Ergebnis hin zu überprüfen.

1. Druck der Ringbuchdruckversion

Der Ausdruck erfolgt doppelseitig mit Klappebene auf der breiten Blattseite. Der Stapel von einem oder mehreren Jahresheften kann dann mit einer Bindemaschine zu einem Ringbuch vereinigt werden.

2. Druck der Broschürendruckversion

2.1 Deckblatt

Das Deckblatt kann auf einen dünnen Karton gedruckt werden. Meist ist dazu der Einzelblatteinzug zu benutzen (siehe Bedienungsanleitung des Druckers). Es hat sich als hilfreich erwiesen das Papierfach zu leeren, da ansonsten manchmal Papier aus diesem mit eingezogen wird.

Für das Bedrucken der Rückseite sollte vorher mit Normalpapier und einem einfachen Text getestet werden, wie der einseitig bedruckte Karton in den Einzug einzulegen ist.

2.2 Innenteil

2.2.1 Doppelseitiger Druck, automatisch

Der Druck erfolgt bei einem Drucker mit Duplex-Funktion mit beidseitigem Druck und Klappebene auf der schmalen Blattseite. Dabei erst bei Datei-Seite 3 beginnen (Seiten 1 und 2 = Deckblatt).

2.2.2 Doppelseitiger Druck, manuell

Ohne Duplex-Einheit sind zunächst nur ungerade Seiten und anschließend die geraden Seiten auszudrucken. Dabei ist beim Einlegen der einseitig bedruckten Blätter in den Drucker auf die richtigen Reihenfolge und Ausrichtung zu achten.

2.3 Sonderfall Jahresheft 2005

Hier existiert eine PDF-Datei, die aus einem Editor heraus erzeugt wurde: Der Druck (doppelseitig wie einseitig) erfolgt mit 2 Seiten pro Blatt.

2.4 Heftung

Zum Heften der Seiten in der gemessenen Blattmitte mit 2 Klammern (von der Heftaußenseite aus) gibt es mehrere Möglichkeiten:

- In Copyshops für wenig Geld
- Mit einem Langarmhefter (z.B. von Pearl, ausreichend bis zum Heften von A3-Blättern für A4-Broschüren) für ca. 20 Euro + Versand
- Mit einem einfachen Baumarktacker mit Verstellmöglichkeit für die Spannfederkraft und Benutzung einer geeigneten Unterlage z.B. einer Hartstyropor- oder Holzweichfaserplatte. Anschließend die überstehenden Klammern aus der Unterlage vorsichtig herausziehen und innen umbiegen.

2.5 Faltung

Nach der Heftung werden die gebündelten Seiten entlang der Klammerung gefaltet. Durch Auflegen eines schweren ebenen Gegenstandes auf den Falz (Bücher, Wasserkasten, Metallplatte, etc.) wird die Faltung fixiert.

Dass die Seiten zur Mitte hin hervorsteht sollte eigentlich nicht stören. Ansonsten müssen die Seiten von Hand gekürzt werden, was nicht so ganz einfach ist.

Rückfragen unter Angabe der Telefonnummer an spieler.eckert@t-online.de

Klaus Spieler, Juli 2009